



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТИХОРЕЦКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.08.2020

№ 110

пос. Парковый

**Об установлении требований к порядку разработки и
принятия муниципальных правовых актов о нормировании в
сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
муниципальных нужд Парковского сельского поселения
Тихорецкого района, содержанию указанных актов и
обеспечению их исполнения**

В соответствии с федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Парковского поселения Тихорецкого района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (прилагаются).

2. Признать утратившими силу постановления администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района:

от 1 марта 2016 года № 60 «Об установлении требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Парковского сельского поселения Тихорецкого района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»;

от 1 февраля 2020 года № 19 «О внесении изменений в постановление администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района от 1 марта 2016 года № 60 «Об установлении требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Парковского сельского поселения Тихорецкого района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

3. Общему отделу администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района (Лукьянова Е.В.) обеспечить официальное обнародование настоящего постановления в установленном порядке и размещение его на официальном сайте администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2020 года.

Глава Парковского сельского поселения
Тихорецкого района



Н.Н. Агеев

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Парковского сельского поселения

Тихорецкого района

от 05.08.2020 № 110

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о
нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
муниципальных нужд Парковского сельского поселения
Тихорецкого района, содержанию указанных актов
и обеспечению их исполнения

1. Настоящие Требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Парковского сельского поселения Тихорецкого района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования) устанавливают требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения муниципальных правовых актов Парковского сельского поселения Тихорецкого района в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

2. Постановлениями администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района (далее – постановления) утверждаются:

а) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района (далее - администрация) (включая подведомственные ей казенные учреждения);

б) правила определения требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд Парковского сельского поселения Тихорецкого района.

в) нормативные затраты на обеспечение функций администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района (включая подведомственные ей муниципальные казенные учреждения Парковского сельского поселения Тихорецкого района);

г) требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе к качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым администрацией (включая подведомственные ей муниципальные казенные учреждения Парковского сельского поселения Тихорецкого района).

3. Проекты правовых актов, указанных в пункте 2 настоящих Требований, разрабатываются ответственным должностным лицом финансовой службы администрации.

4. Для проведения обязательного обсуждения проектов правовых актов, указанных в пункте 2 настоящих Требований, в целях осуществления общественного контроля ответственное должностное лицо финансовой службы администрации размещает их в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок для проведения обсуждения проектов, указанных в пункте 4 настоящих Требований, в целях осуществления общественного контроля составляет не менее 7 календарных дней со дня их размещения в единой информационной системе в сфере закупок.

Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 3 настоящих требований и принимаемых в период действия на территории Парковского сельского поселения Тихорецкого района режима функционирования «Повышенная готовность», составляет не менее 1 календарного дня со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 3 настоящих требований, в единой информационной системе закупок.

6. Ответственное должностное лицо финансовой службы администрации не позднее 30 календарных дней со дня истечения срока, указанного в пункте 5 настоящих Требований, размещает в единой информационной системе в сфере закупок в целях осуществления общественного контроля протокол обсуждения, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию администрации о невозможности учета поступивших предложений.

7. По результатам обсуждения проектов правовых актов в целях осуществления общественного контроля администрация в случае учета поступивших предложений принимает решение о внесении изменений в проекты правовых актов.

Администрация по результатам обсуждения в целях осуществления общественного контроля вправе направить указанные в подпунктах «б», «г» пункта 2 настоящих Требований проекты правовых актов на рассмотрение Общественного совета при администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района (далее - Общественный совет).

8. Ответственное должностное лицо финансовой службы разрабатывает правовые акты, указанные в подпункте «в» пункта 2 настоящих Требований, до 1 июня текущего финансового года.

9. Правовые акты, указанные в подпункте «в» пункта 2 настоящих Требований, пересматриваются администрацией при необходимости.

Администрация вправе направить на рассмотрение Общественного совета вопрос о пересмотре указанных правовых актов.

10. В случае принятия Общественным советом решения о необходимости доработки проектов правовых актов, указанных в подпунктах «б», «г» пункта 2

настоящих Требований, администрация дорабатывает проекты правовых актов до принятия в соответствии с решением Общественного совета.

11. Ответственное должностное лицо финансовой службы администрации в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпунктах «в», «г» пункта 2 настоящих Требований, размещают такие правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

12. Правовой акт, указанный в подпункте «а» пункта 2 настоящих Требований, определяет:

- а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;
- б) обязанность администрации определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен постановлением администрации;
- в) требование об определении администрацией количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

13. Правовой акт, указанный в подпункте «б» пункта 2 настоящих Требований, определяет:

- а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный постановлением администрации перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;
- б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией и подведомственными ей казенными учреждениями (далее - ведомственный перечень);
- в) форму ведомственного перечня.

14. Правовой акт, указанный в подпункте «в» пункта 2 настоящих Требований, определяют:

- а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации (включая подведомственные им казенные учреждения) не установлен порядок расчета;
- б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

15. Правовой акт, указанный в подпункте «г» пункта 2 настоящих Требований, содержит следующие сведения:

- а) наименования муниципальных заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);
- б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

16. Администрация разрабатывает для последующего утверждения главой Парковского сельского поселения Тихорецкого района индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные

для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

17. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего муниципального заказчика Парковского сельского поселения Тихорецкого района.

Ведущий специалист
финансовой службы администрации
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района



Н.А.Белоусова