

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУК «Сельская
библиотечная система»
Парковского сельского поселения
Тихорецкого района
И.В.Аникиева
«30» _____ 2020 год

ПОЛОЖЕНИЕ
о сельской библиотеке поселка Крутой
Парковского сельского поселения Тихорецкого района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сельская библиотека пос. Крутой Парковского сельского поселения Тихорецкого района (далее Библиотека) является структурным, подразделением муниципального казённого учреждения культуры "Сельская библиотечная система" Парковского сельского поселения Тихорецкого района (далее - МКУК "СБС" Парковского с/п ТР).

1.2. Библиотека действует на основании Устава МКУК "СБС" Парковского с/п ТР, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, основами законодательства Российской Федерации о культуре, Законом Краснодарского края "О библиотечном деле" (от 02.04.1996 № 28 - КЗ), нормативными актами администрации Парковского сельского поселения, приказами и распоряжениями директора МКУК «СБС» Парковского с/п ТР, настоящим Положением.

1.3. Библиотека является информационным, культурно-просветительным учреждением, располагающим универсальным фондом по профилю своей деятельности, обеспечивает общедоступность фонда и полноту информации о его состоянии.

1.4. Сельская библиотека пос. Крутой финансируется за счёт бюджетных ассигнований и других поступлений от Учредителя, добровольных пожертвований и других доходов, поступлений в соответствии с законодательством РФ.

1.5. Библиотека создается, реорганизуется, ликвидируется приказом директора МКУК "СБС" Парковского с/п ТР, по согласованию с Учредителем в лице главы Парковского сельского поселения Тихорецкого района.

1.6. Адрес Библиотеки: 352108, Россия; Краснодарский край, Тихорецкий район, поселок Крутой, улица Новая, 10.

1.7. Библиотека не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени МКУК "СБС" Парковского с/п ТР, которое несёт ответственность за деятельность Библиотеки.

2. ФИНАНСОВЫЕ И ИМУЩЕСТВЕННЫЕ РЕСУРСЫ

2.1. Библиотека финансируется по утвержденной смете МКУК «СБС» Парковского сельского поселения Тихорецкого района. Финансирование

библиотеки образуется за счет бюджетных ассигнований и других поступлений от учредителя; добровольных пожертвований и других доходов, поступлений в соответствии с законодательством РФ.

2.2. Оснащенность муниципальных библиотек техническими средствами и современными технологиями должна полностью обеспечивать выполнение ими основных функций и должна учитывать возможность их рационального использования, сроки возможной окупаемости затрат на их приобретение.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ БИБЛИОТЕКИ

3.1. Организация библиотечного обслуживания населения с учетом их интересов, потребностей, местных традиций. Создание единого информационного пространства. Предоставление всего перечня традиционных библиотечных услуг, добиваясь максимального охвата населения книгой.

3.2. Формирование и хранение универсального библиотечного фонда, предоставление его во временное пользование читателям, юридическим и физическим лицам независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности. Обеспечение контроля за сохранностью и эффективным использованием фонда.

3.3. Предоставление информации о возможностях удовлетворения запроса с помощью других библиотек. Выдача документов по межбиблиотечному абонементу.

3.4. Участие в местных, региональных и федеральных программах информационного обслуживания различных социальных групп населения: детей, юношества, инвалидов, пенсионеров, этнических групп и других;

3.5. Участие в развитии территории своего поселения в сотрудничестве с органами местного самоуправления и организациями на основе изучения потребностей реальных и потенциальных пользователей библиотеки, создания баз данных по проблемам развития различных сфер жизнедеятельности местного сообщества, взаимодействия с другими библиотеками, информационными и иными организациями;

3.6. Распространение среди населения историко-краеведческих, правовых, экологических, информационных знаний. Содействие нравственному развитию, повышению образовательного уровня, творческих способностей подрастающего поколения;

3.7. Организация при библиотеке клубных объединений по интересам пользователей. Организация вечеров, встреч, конференций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций.

3.8. Наряду с бесплатным обслуживанием оказывать платные услуги, перечень которых определяется Уставом муниципального казённого учреждения культуры "Сельская библиотечная система" Парковского сельского поселения Тихорецкого района.

4. УПРАВЛЕНИЕ И ПРАВА

4.1. Приём и увольнение работников Библиотеки производит директор

муниципального казённого учреждения культуры «Сельская библиотечная система» Парковского сельского поселения Тихорецкого района. Директор назначается и освобождается от занимаемой должности распоряжением главы Парковского сельского поселения Тихорецкого района.

4.2. Руководство Библиотекой осуществляет библиотекарь сельской библиотеки пос.Крутой, которая является материально-ответственным лицом.

4.3. Объединяющим и координирующим центром для структурных подразделений является сельская библиотека.

4.4. В целях более оперативного управления библиотеками, библиотекарь сельской библиотеки пос.Крутой обязан обеспечить своевременную отчётность по всем направлениям деятельности перед директором учреждения.

4.5. Права и обязанности работников библиотек определяются должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка МКУК «СБС» Парковского сельского поселения Тихорецкого района, а также настоящим Положением.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ИЛИ ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕКИ ПО РАСПОРЯЖЕНИЮ УЧРЕДИТЕЛЯ.

5.1. Библиотека может быть ликвидирована в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Ликвидация Библиотеки влечет прекращение ее деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

5.3. Ликвидация Библиотеки считается завершённой, а Библиотека прекратившей свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.4. При ликвидации и реорганизации Библиотеки увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Имущество ликвидируемой Библиотеки после расчетов с бюджетом, кредиторами, работниками библиотеки передается администрации Парковского сельского поселения Тихорецкого района.

6. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

В процессе деятельности муниципального казённого учреждения культуры "Сельская библиотечная система" Парковского сельского поселения Тихорецкого района в связи с вновь принимаемыми решениями директивных органов в Положение и библиотеке, в установленном порядке, могут вноситься соответствующие изменения и дополнения.